

RESPUESTAS A LOS INFORMES DEL GRAN JURADO CIVIL DEL CONDADO DE SONOMA

DESDE 2018-2019 A 2023-2024

Continuidad mediante el seguimiento de las investigaciones previas

30 de abril de 2026

ANTECEDENTES

Cada año, el Gran Jurado Civil del Condado de Sonoma elabora un informe de seguimiento para evaluar las respuestas oficiales a los informes de Conclusiones y Recomendaciones elaborados en años anteriores. Las respuestas se revisan para comprobar que estén completas y cumplan con el artículo 933.05 del Código Penal. El Código Penal exige que los consejos de administración de los condados, las ciudades y los distritos especiales, así como

los funcionarios electos del condado, respondan a las Recomendaciones del Gran Jurado de una de las cuatro formas:

- La Recomendación se acepta y ya se ha puesto en práctica.
- La Recomendación se rechaza y no se tomará ninguna medida al respecto.
- La Recomendación requiere un análisis más detallado (que debería completarse en un plazo de seis meses desde la publicación del informe del Gran Jurado).
- La Recomendación aún no se ha aplicado, pero se aplicará en el futuro.

Los consejos de administración del condado, las ciudades y los distritos especiales deben responder en un plazo de 90 días. Los funcionarios electos del condado deben responder en un plazo de 60 días.

No se requiere ningún seguimiento (ni por parte del Gran Jurado Civil ni del destinatario) cuando las Recomendaciones se aceptan o se rechazan. Sin embargo, cuando el destinatario

de la respuesta indica que una Recomendación requiere un análisis más detallado, el público tiene derecho a saber cuáles han sido los resultados de dicho análisis.

Es posible que las cuestiones de fondo no se hayan resuelto para cuando el Gran Jurado posterior publique su informe de continuidad. Las respuestas en las que se afirma que “se requiere un análisis más detallado” o que “las Recomendaciones se aplicarán en el futuro” constituyen un compromiso de actuación. Sin un seguimiento, esto puede hacer que se pospongan cuestiones importantes.

El Gran Jurado Civil del Condado de Sonoma de 2025-2026 revisó todos los asuntos pendientes que figuran en los siguientes informes publicados por los Grandes Jurados Civiles desde 2018-2019 hasta 2023-2024:

- Informe completo de continuidad de cuatro años del Gran Jurado Civil - [Ver Informe completo de continuidad de cuatro años aquí](#)
- Respuestas a los informes del Gran Jurado Civil de 2023-2024 - [Ver Respuestas a los informes del Gran Jurado Civil de 2023-2024 aquí](#)

El Gran Jurado Civil solicitó información actualizada sobre las respuestas que prometían un análisis más detallado o medidas futuras, con el fin de comprobar si se habían cumplido dichos compromisos y/o si se habían tomado las medidas prometidas.

Las siguientes tablas muestran el estado de las Conclusiones y Recomendaciones no resueltas en los informes de años anteriores y si finalmente se cumplieron los compromisos del gobierno respecto a medidas futuras. Nos complace señalar que se cumplieron la mayoría de los compromisos del gobierno. Este informe identifica los asuntos que aún están pendientes.

COMPROMISOS INCUMPLIDOS DEL INFORME DEL GRAN JURADO CIVIL 2018-2019:

THE BEHAVIORAL HEALTH BUDGET: A PERFECT STORM (EL PRESUPUESTO DE SALUD CONDUCTUAL: UNA TORMENTA PERFECTA)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R5	<p>El Departamento de Servicios de Salud (DHS) seguirá adelante y acelerará la evaluación de los contratos de las Organizaciones Comunitarias (CBO) y elaborará indicadores de rendimiento.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>Tras el informe del Gran Jurado de 2018-19 sobre la crisis presupuestaria de la División de Salud Conductual, el DHS puso en práctica varias de las recomendaciones, entre ellas la elaboración de un conjunto completo de políticas para la elaboración del presupuesto anual. Además, reforzó la función de cumplimiento normativo y creó un equipo de auditoría interna dentro de su sección fiscal. Asimismo, amplió la plantilla de su equipo de Evaluación de la Calidad y Mejora del Rendimiento (QAPI).</p>	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>Desde entonces, se han producido varios cambios y acontecimientos importantes que han afectado al Departamento. Además de un gran incendio, hubo una inundación en el oeste del condado. La pandemia de COVID supuso un reto sin precedentes para los departamentos de salud de todo el mundo, y el DHS no fue una excepción. En la fase inicial, se pidió al personal que trabajara jornadas largas y muchos días sin descansos. A medida que estos nuevos recursos empezaron a llegar a las funciones de salud pública, el Departamento se enfrentó al gran reto de coordinar la respuesta de emergencia y gestionar los millones de dólares en ayudas que llegaban del gobierno estatal y federal. La carga de este suceso supuso un gran esfuerzo para la plantilla y el Departamento sufrió una importante rotación de personal. Las bajas de personal con experiencia afectaron especialmente al departamento financiero, que se quedó sin directivos con experiencia. Se produjeron las salidas de dos directores financieros (CFO), un subdirector financiero, un jefe del departamento de contabilidad y varios contables supervisores. Estas bajas frenaron el avance y las mejoras en las funciones de contratación y presupuestación del DHS. Como resultado, se crearon indicadores de rendimiento y paneles de control para mostrar y compartir esos resultados.</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>La ejecución de los Contratos de Salud Conductual del DHS sigue sin alcanzar el 100 % de contratos completados a tiempo. El DHS ha puesto en marcha una medida provisional para gestionar los pagos a las organizaciones comunitarias (CBO) cuando los contratos no se firman a tiempo, solicitando a la Junta de Supervisores (BOS) que autorice los pagos a determinadas CBO por los servicios prestados durante 90 días, mientras se espera a que se firme su contrato del año fiscal actual. Esto permite que los pagos lleguen a los contratistas incluso cuando no hay un contrato firmado, lo que les ayuda a obtener reembolsos y recursos y a seguir atendiendo a los clientes sin interrupciones.</p> <p>Para abordar los retrasos, las iniciativas de mejora de procesos se han trasladado a un Comité de Mejora de Procesos (PIC) recién creado. Este grupo está formado por personal directivo de alto nivel encargado de la gestión de programas y operaciones, y se centra en revisar y mejorar los procesos administrativos clave de todo el Departamento. La misión del comité es agilizar y optimizar las funciones administrativas, incluidos los contratos y el proceso de pago de estos.</p> <p>El nuevo proceso de contratación:</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<ul style="list-style-type: none"> • eliminará las ineficiencias y aclarará los flujos de trabajo; • mejorará la rendición de cuentas y la coordinación entre departamentos; • garantizará el cumplimiento normativo; • creará herramientas actualizadas; • ofrecerá formación al personal; y • fortalecerá la colaboración con socios tanto internos como externos. <p>El PIC logrará lo anterior:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizando evaluaciones para identificar cuellos de botella y duplicidades; • rediseñando los flujos de trabajo y probándolos en tiempo real; • redactando nuevas políticas y apoyando su implementación; e 	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<ul style="list-style-type: none"> • impartiendo formación y manteniendo la comunicación con el personal. <p>Además, el actual equipo directivo fiscal ya cuenta con un ciclo presupuestario y ha desarrollado un proceso riguroso para establecer tarifas y estimaciones de volumen para los Contratos de Salud Conductual. Se espera que esto permita al equipo de contratos y al equipo fiscal fijar los importes de los contratos en enero e iniciar la negociación y redacción de los contratos seis meses antes de que estos deban ejecutarse. Junto con las mejoras del grupo de trabajo PIC, el Departamento confía en que todos los Contratos de Salud Conductual se ejecuten antes del inicio del año fiscal 2026-27.</p>	

ACTUALIZACIÓN DEL INFORME DEL GRAN JURADO CIVIL 2019-2020

Todas las recomendaciones se han resuelto.

COMPROMISOS NO RESUELTOS DEL INFORME DEL GRAN JURADO CIVIL 2020-2021

COUNTY JAIL INMATE TELEPHONE AND COMMISSARY: OVERCHARGING A CAPTIVE POPULATION (TELÉFONOS Y ECONOMATO DE LA CÁRCEL DEL CONDADO: COBROS EXCESIVOS A UNA POBLACIÓN RECLUIDA)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R5	<p>La Oficina del Alguacil reevaluará el margen de beneficio de su economato para que se ajuste a los precios de los supermercados, en lugar de a los de las tiendas de conveniencia, a más tardar el 1 de septiembre de 2021.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>La Oficina del Alguacil seleccionó al proveedor de su economato mediante un proceso de licitación competitiva, conocido como “solicitud de propuestas”. El proveedor actual fue elegido por su propuesta de precios, que ofrecía el mayor valor a las personas encarceladas en comparación con otros proveedores que ofrecen el mismo servicio. Los artículos de la tienda con precios más altos permiten recuperar los costes de algunos de los artículos más baratos, lo que permite al proveedor ofrecer el servicio. Si la Oficina del Alguacil pidiera precios más bajos para ciertos artículos, el Fondo General del Condado tendría que cubrir la diferencia de coste. Los precios del economato los propone Summit. Las solicitudes de precios de Summit reflejan los costes que cubren el</p>	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>aumento de la inflación de los alimentos, el incremento de los costes de los productos, el aumento de los costes laborales, el incremento de los gastos de envío y el impacto de los aranceles para Summit. Todos los beneficios del economato se destinan exclusivamente a financiar programas para personas encarceladas.</p>	
R6	<p>Antes del 30 de septiembre de 2021, la Oficina del Alguacil, utilizando los fondos de reserva del Fondo Fiduciario para el Bienestar de los Reclusos, reanuda todos los programas para reclusos que existían antes de la pandemia, con la misma financiación una vez que se levanten las restricciones por la COVID-19.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>Actualmente, la Oficina del Alguacil ofrece más programas que antes de la pandemia. Sin embargo, dado que los programas se seleccionaron mediante un proceso de solicitud de propuestas (RFP) en el ejercicio fiscal 22-23, las necesidades de la población han cambiado y, por lo tanto, algunos programas que se ofrecían antes de la pandemia ya no están disponibles o no cuentan con tantos participantes. La Oficina del Alguacil está intentando paliar esto añadiendo</p>	Rechazada

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>tantas oportunidades de voluntariado como lo permitan la programación, las instalaciones y la población actual.</p> <p>Los contratos vencen el 30 de junio de 2026. En ese momento se seleccionará una solicitud de propuestas para nuevos programas que reflejen las necesidades de la población actual.</p> <p>Según las Directrices Operativas de los Fondos Fiduciarios para el Bienestar de los Reclusos y los Economatos de la Cárcel, la Oficina del Alguacil debe mantener una reserva tanto para el Fondo Fiduciario para el Bienestar de los Reclusos (IWT) como para el Fondo Fiduciario de los Economatos de la Cárcel (JST). La política de reserva del IWT es de 100.000 dólares, lo que equivale aproximadamente a dos meses de gastos operativos. La política de reserva del JST es de 25.000 dólares, lo que equivale aproximadamente a un mes de gastos operativos. Además de las políticas de reserva, el IWT debe mantener el equivalente al coste de un asistente administrativo durante un periodo de dos años. Por lo tanto, la Oficina del Alguacil no puede utilizar la reserva. Sin embargo, la Oficina del Alguacil ha contratado programas a través del proceso de solicitud de</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	propuestas del condado (RFP), utilizando la mayor cantidad de fondos posible para los contratos, siempre que se cumplan la política y las directrices.	

COVID MITIGATION AND THE COUNTY JAIL AND ITS UNEXPECTED CONSEQUENCES (LAS MEDIDAS DE MITIGACIÓN DEL COVID Y LA CÁRCEL DEL CONDADO, Y SUS CONSECUENCIAS INESPERADAS)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R1	<p>La Oficina del Alguacil elaborará, a más tardar el 1 de septiembre de 2021, una política para restablecer las actividades fuera de las celdas, las visitas presenciales y por videoconferencia, y todos los programas a los niveles previos a la pandemia.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>Esta recomendación se ha implementado.</p> <p>La Oficina del Alguacil del Condado de Sonoma ha restablecido las actividades fuera de la celda, las visitas presenciales y los programas de rehabilitación, educativos y religiosos a los niveles previos a la pandemia. De hecho, la disponibilidad y variedad de programas superan ahora los niveles previos a la pandemia, lo que refleja el compromiso de la Oficina con la mejora continua de los servicios y la rehabilitación de los reclusos.</p>	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>Además, la Oficina del Alguacil ofrece visitas por videoconferencia a través de tabletas a las que pueden acceder las personas encarceladas, una opción flexible y segura para mantener el contacto con la familia y las redes de apoyo. Esta mejora complementa las visitas presenciales y respalda los objetivos de rehabilitación de la Oficina.</p> <p>Estas medidas se ajustan a los protocolos de seguridad operativa y demuestran el compromiso constante de la Oficina del Alguacil de ofrecer un entorno seguro, humano y propicio para la rehabilitación dentro del Centro Principal de Detención para Adultos.</p>	

RESPUESTAS ACTUALIZADAS DEL INFORME DEL GRAN JURADO CIVIL 2021-2022

DEPARTMENT OF HEALTH SERVICES: DEDICATION OVERCAME DYSFUNCTION (DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE SALUD: LA DEDICACIÓN SUPERÓ EL MAL FUNCIONAMIENTO)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R8	<p>Antes del 31 de diciembre de 2022, la Junta de Supervisores consultará con el Departamento de Recursos Humanos la posibilidad de crear una figura de mediador para los empleados del condado, con el fin de ofrecer un canal neutral en el que expresar sus inquietudes.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>Aproximadamente el 60 % de los empleados del condado respondió afirmativamente a la afirmación “En mi departamento hay recursos disponibles para ayudarme a resolver cualquier conflicto con un miembro de mi equipo”, mientras que aproximadamente el 17 % respondió negativamente (el 23 % se mostró neutral). Además, aproximadamente el 65 % de los empleados respondió afirmativamente a “Mi supervisor tiene buenas habilidades para manejar conflictos”, mientras que el 17 % respondió negativamente (el 18 % se mostró neutral). Cuando se les pidió</p>	Rechazada

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>que valoraran “Mi departamento cuenta con políticas, programas y prácticas que favorecen un lugar de trabajo equitativo”, los resultados fueron aún más positivos, con un 73 % de respuestas favorables y solo un 10 % de respuestas desfavorables (el 17 % se mostró neutral).</p> <p>Plan de respuesta a nivel del condado:</p> <p>Los responsables de los departamentos han designado entre uno y tres representantes (“embajadores del compromiso”) para que participen en un grupo de trabajo permanente dedicado a poner en práctica las recomendaciones sobre el compromiso de los empleados. Durante el próximo año, RR. HH. liderará y creará conjuntamente una comunidad de prácticas en torno a las iniciativas de compromiso de los empleados, ofreciendo un espacio para compartir recursos y buenas prácticas y desarrollando de forma colaborativa una respuesta a nivel del condado a sus necesidades.</p> <p>Los “embajadores del compromiso” de cada departamento se encargarán de asistir a las reuniones programadas, informar y compartir los avances con los responsables de su Departamento, y poner en marcha iniciativas y mejoras relacionadas con el compromiso en su departamento. Estas</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>iniciativas seguirán desarrollándose en estrecha colaboración con la Oficina de Equidad para garantizar que se ajusten a los objetivos del Plan de Acción para la Equidad Racial adoptado por el condado.</p> <p>Además, en junio de 2025, el Departamento de RR. HH. cubrió con éxito el puesto de analista principal de RR. HH. (título provisional: analista principal de compromiso de los empleados). Además de dirigir el grupo de “embajadores del compromiso”, esta persona se centra en apoyar de forma colaborativa a todos los departamentos del condado en la implementación de estrategias para aumentar la satisfacción general y el compromiso de los empleados. La persona con función de analista también está desarrollando herramientas y recursos para resolver conflictos en el lugar de trabajo y aumentar la capacidad de promover prácticas y procedimientos inclusivos en toda la organización. Un objetivo específico de esta oficina para el año fiscal 2025-26, basado en los datos de la encuesta de compromiso de los empleados mencionada anteriormente, es desarrollar expectativas y métricas de rendimiento coherentes para supervisores, gerentes y altos directivos en torno a la supervisión eficaz y la resolución de conflictos, para a continuación proporcionar la formación y otros apoyos que les aseguren el éxito.</p>	

SMART DECISION-MAKING: CITIZEN FEEDBACK IS CRITICAL FOR SUCCESS (TOMA DE DECISIONES INTELIGENTE: LA OPINIÓN DE LOS CIUDADANOS ES FUNDAMENTAL PARA EL ÉXITO)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R4	<p>Antes del 31 de enero de 2023, el Consejo de Administración exigirá un análisis y unas recomendaciones por escrito del Comité de Supervisión Ciudadana antes de tomar cualquier decisión estratégica, independientemente de si se incluye o no en el Plan Estratégico quinquenal.</p> <p>Estado actual: El presidente del Comité de Supervisión Ciudadana (COC) de SMART, en nombre del COC, ha informado al Consejo de Administración de SMART en cuatro ocasiones desde 2023 (diciembre de 2023, junio de 2024, noviembre de 2024 y junio de 2025). El presidente del COC presentó análisis y recomendaciones sobre la dirección estratégica de la agencia, incluyendo finanzas, planificación, marketing, aumento del número de pasajeros, estrategia tarifaria y el Plan Estratégico quinquenal actualizado. A continuación se incluyen los enlaces a los vídeos y los momentos concretos de la presentación del presidente del COC ante el Consejo. Además, este paquete incluye agendas anteriores en las que el presidente del COC figura como ponente.</p>	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	Diciembre de 2023 – (2:30) - Ver la reunión del Consejo de diciembre de 2023 aquí Junio de 2024 – (10:38) - Ver la reunión del Consejo de junio de 2024 aquí Noviembre de 2024 – (13:32) - Ver la reunión del Consejo de noviembre de 2024 aquí Junio de 2025 – (11:40) - Ver la reunión del Consejo de junio de 2025 aquí	

RESPUESTAS ACTUALIZADAS DEL INFORME DEL GRAN JURADO CIVIL 2022-2023

Todas las recomendaciones se han resuelto.

RESPUESTAS ACTUALIZADAS DEL INFORME DEL GRAN JURADO CIVIL 2023-2024

ELECTION INTEGRITY IN SONOMA COUNTY (LA INTEGRIDAD ELECTORAL EN EL CONDADO DE SONOMA)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R1	<p>Antes del 1 de septiembre de 2024, la Oficina del Registro Electoral (ROV) deberá desarrollar y poner en marcha un proceso continuo destinado a garantizar que se elabore y mantenga actualizada la documentación interna sobre procedimientos.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>La respuesta solicitada no se ha recibido.</p>	No se ha recibido respuesta.
R2	<p>Antes del 30 de junio de 2025, la Junta de Supervisores elaborará y aprobará un plan a largo plazo para dotar al ROV de unas instalaciones que se adapten mejor a las necesidades de espacio y seguridad física.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>La recomendación se ha implementado. El 8 de julio de 2025, la Junta de Supervisores aprobó la adquisición de una propiedad situada en los números 3850 y 3880 de Brickway Boulevard, en Santa Rosa. El Registro Electoral será el primer departamento en trasladarse a esta propiedad,</p>	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	que proporcionará un importante espacio adicional que se está remodelando específicamente para cumplir con los requisitos de seguridad física y operativos.	

IS FIRE SAFETY A PRIORITY IN SONOMA COUNTY? (¿ES LA SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS UNA PRIORIDAD EN EL CONDADO DE SONOMA?)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R1	Antes del 1 de noviembre de 2024, la Junta de Supervisores ordenará a Permit Sonoma que publique una guía para solicitantes sobre los requisitos de seguridad contra incendios en materia	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>de entradas y salidas, así como los procedimientos de mitigación, para las solicitudes relativas a carreteras que no cumplan los requisitos de verificación del sitio de las instalaciones (FSR).</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>Se ha completado una guía del solicitante y está disponible en línea. El siguiente sitio web está en activo y describe el proceso de solicitud, así como un método para informar al público: Ver la guía del solicitante aquí</p>	
R4	<p>Antes del 1 de noviembre de 2024, la Junta de Supervisores ordenará a Permit Sonoma que identifique y cartografie todas las carreteras situadas dentro del Área de Responsabilidad Estatal (SRA) que no cumplan las normas de verificación del sitio de las instalaciones estatales (FSR) y que publique ese mapa en la página web del Departamento de Gestión de Emergencias del condado antes del 28 de febrero de 2025.</p> <p><i>Estado actual:</i></p>	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>En progreso. Se prevé que esté listo en diciembre de 2025. El mapa de las zonas de riesgo de incendio, tanto para las Áreas de Responsabilidad Local (LRA) como para las Áreas de Responsabilidad Estatal (SRA), se ha publicado en la página web del Departamento de Gestión de Emergencias del condado: Zonas de riesgo de incendio - Distritos de bomberos. La incorporación de la red de carreteras públicas se completará a más tardar en diciembre de 2025.</p> <p><i>Actualización para el Gran Jurado a fecha de febrero de 2026:</i></p> <p>La cartografía de la red de carreteras públicas se completó en diciembre de 2025. Aquí se puede consultar el mapa: Ver las Zonas de riesgo de incendio - Distritos de bomberos, que se encuentra en el sitio web del Departamento de Gestión de Emergencias del condado: Ver el sitio web del Departamento de Gestión de Emergencias del condado. Ten en cuenta que el mapa incluye todas las vías públicas de las que se encarga el condado, tanto las que cumplen con la normativa estatal mínima de seguridad contra incendios como las que se encuentran en las LRA y no están sujetas a dicha normativa.</p>	

SONOMA COUNTY TAXES & SPENDING (IMPUESTOS Y GASTOS DEL CONDADO DE SONOMA)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R4	<p>Antes del 30 de junio de 2025, La Junta de Supervisores deberá financiar y autorizar la dotación de personal necesaria para que el Auditor pueda llevar a cabo las auditorías de rendimiento pertinentes cada ejercicio fiscal a partir de 2026.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>Como ya se ha señalado, el equipo de auditoría interna de la Oficina del Auditor, Contralor, Tesorero y Recaudador de Impuestos (ACTTC) ha vuelto a dedicarse a tiempo completo a las tareas de auditoría. El 25 de marzo de 2025, La Junta de Supervisores creó el Comité de Auditoría del Condado de Sonoma (el Comité) a petición de la ACTTC, y también aprobó cambios adicionales en el Estatuto de Auditoría para que las prácticas del condado se ajusten a las</p>	<p>Requiere un análisis más en profundidad</p>

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>normas actuales de las Normas Globales de Auditoría Interna. En el Comité figuran dos miembros de la Junta de Supervisores, así como un miembro del público. El papel del Comité consiste en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asegurarse de que el director de auditoría interna tenga acceso sin restricciones a la Junta de Supervisores y pueda comunicarse e interactuar directamente con él, incluso en reuniones privadas sin la presencia de la alta dirección. • Participar en debates con el director de auditoría interna y la alta dirección sobre las “condiciones esenciales”, descritas en las Normas Globales de Auditoría Interna, que establecen las bases que permiten una función de auditoría interna eficaz. • Aprobar el reglamento de la función de auditoría interna, que incluye el mandato de auditoría interna y el alcance y los tipos de servicios de auditoría interna. • Revisar anualmente el reglamento de auditoría interna con el director ejecutivo de auditoría para considerar los cambios que afecten a la organización. 	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar, aportar comentarios y aprobar el plan anual de auditoría interna basado en el riesgo. • Aportar ideas sobre la gestión de recursos humanos y los presupuestos de la función de auditoría interna. • Aportar ideas a la alta dirección sobre el nombramiento y la destitución del director de auditoría, asegurando que cuenta con las competencias y cualificaciones adecuadas y que cumple con las Normas Globales de Auditoría Interna. • Revisar y aportar ideas a la alta dirección sobre el desempeño del director de auditoría. • Asegurarse de que se ha establecido un programa de garantía de calidad y mejora, y revisar los resultados anualmente. <p>El Comité de Auditoría se reunirá por primera vez el 8 de septiembre de 2025. La Junta de Supervisores estudiará cualquier solicitud de recursos adicionales como parte del proceso presupuestario anual.</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R5	<p>Antes del 28 de diciembre de 2024, la Junta de Supervisores deberá financiar y autorizar la contratación de personal temporal para que la Oficina del Tasador pueda eliminar el retraso en las tasaciones en un plazo de 12 meses.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>La Oficina del Tasador ha logrado grandes avances en la reducción del retraso en las tasaciones gracias a los recursos concedidos anteriormente. Además, la disminución del número de transmisiones de propiedad en los últimos años también ha contribuido a reducir el número de nuevas tasaciones que se añaden. En agosto de 2025, el Tasador informó de que el retraso se había reducido a entre 12 y 18 meses, frente a los más de dos años anteriores, y la oficina está avanzando para reducirlo hasta el objetivo de menos de un año. Si aumentara el número de nuevas tasaciones, o si otros factores provocaran un nuevo retraso, el Consejo considerará las solicitudes de personal adicional como parte del proceso presupuestario habitual.</p>	Rechazada

MADF A/K/A “THE COUNTY JAIL”: DÉJÀ VU ALL OVER AGAIN (MADF, O “LA CÁRCEL DEL CONDADO”: OTRO DÉJÀ VU)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R2	<p>Antes del 31 de diciembre de 2024, la Junta de Supervisores elaborará un plan para financiar la ampliación de los servicios de salud mental.</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>El condado no ha implementado la recomendación. El presupuesto estimado para construir las instalaciones es de 69,5 millones de dólares, según la presentación ante el Consejo del 22 de octubre de 2024, y ya se dispone de 40 millones de dólares en subvenciones. Durante las audiencias presupuestarias del año fiscal 2021-22, se asignaron 5 millones de dólares del Fondo General a los costes de construcción. En los ejercicios fiscales 2022-23, 2023-24 y 2024-25, parte de los fondos del Fondo General destinados a los gastos de funcionamiento de la Unidad de Vivienda para la Salud Conductual (BHHU) se reservaron en el fondo para fines específicos no departamentales. El saldo de esa partida es de 20,6 millones de dólares. En el presupuesto de 2025-26 se está reservando una partida del Fondo General para gastos operativos por un importe de 6,6 millones de dólares, que en octubre de 2024 se estimaba en 11 millones de dólares y que</p>	En revisión

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	aumenta entre un 3 % y un 5 % al año. Cada año, durante el proceso de elaboración y aprobación del presupuesto, el Consejo identifica y asigna fondos a los proyectos. Se está evaluando la financiación de este proyecto como parte de ese proceso.	

OFTEN REPORTED, NEVER REPAIRED DEPARTMENT OF HEALTH SERVICES (A MENUDO SE NOTIFICA EL ESTADO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE SALUD, PERO NO SE ARREGLA)

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R2	Antes del 1 de noviembre de 2024, el DHS y los departamentos de Recursos Humanos del condado deberán presentar al Ejecutivo del condado un plan de contratación y retención para	Completa

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>reducir las vacantes del DHS a no más del 10 % de los puestos no de campo autorizados. (C3, C4)</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>Desde 2023, el Departamento de Recursos Humanos del condado y el Departamento de Servicios de Salud se han reunido periódicamente para evaluar los procesos de selección y contratación de este último. Estas reuniones sirvieron para recopilar datos, establecer puntos de referencia e implementar mejoras en los procesos, con el objetivo general de reducir el tiempo que se tarda en cubrir los puestos y mejorar la tasa global de vacantes del departamento. Gracias a las medidas de eficiencia y las mejoras que han puesto en marcha ambos departamentos, la tasa de vacantes de los Servicios de Salud se ha reducido del 15,11 % el 7 de agosto de 2024 (731,83 ETC; 110,56 vacantes) al 8,36 % a 25 de septiembre de 2025 (751,58 ETC; 62,84 vacantes). La tasa de vacantes del 8,36 % cumple el objetivo fijado por el condado de reducir la tasa de vacantes general del departamento a menos del 10 %.</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R3	<p>Antes del 31 de diciembre de 2025, la Junta de Supervisores solicitará, y el Auditor del Condado elaborará y publicará un informe de auditoría exhaustivo sobre los procesos y procedimientos de contratación del DHS, la supervisión de la gestión de contratos y el cumplimiento de la política de contratación del condado, y presentará dicho informe públicamente ante la Junta de Supervisores. (C1, C3, C6, C7)</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>El Auditor-Contralor-Tesorero-Recaudador de Impuestos (ACTTC) se encarga de la auditoría interna. Tal y como se indica en su respuesta, no se llevará a cabo la recomendación de realizar una auditoría exhaustiva de los procesos de contratación y administración de contratos del DHS, pero se han tomado medidas para abordar los riesgos subyacentes identificados.</p> <p>En junio de 2025, el ACTTC finalizó la Evaluación de Riesgos de Auditoría Interna y el Plan de Auditoría para el año fiscal 2025-26. El Plan de Auditoría incluye un trabajo centrado en los controles internos del DHS sobre la supervisión de los subbeneficiarios de subvenciones federales y la tramitación de pagos de contratos. Aunque esta auditoría no abarca todos los</p>	Rechazada

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>procesos de contratación y administración de contratos del DHS, aborda directamente las áreas de alto riesgo y refleja las prioridades de la Auditoría Interna en función de los recursos disponibles.</p> <p>El DHS también ha tomado medidas activas para mejorar sus procedimientos internos. El departamento ha creado un Comité de Mejora de Procesos, encargado de evaluar y mejorar los procesos de administración de contratos y pagos del DHS. Una de las directrices de este Comité es desarrollar un plan para garantizar que todos los contratos del DHS sean aprobados por la Junta de Supervisores antes del inicio de cada ejercicio fiscal, aumentando así la transparencia y la supervisión.</p> <p>Al mismo tiempo, el condado ha estado trabajando con consultores externos para mejorar las prácticas de contratación pública y adjudicación de contratos. Uno de los consultores está evaluando los procesos de compras y subadjudicación de subvenciones de los siete departamentos de la Red de Seguridad, incluido el DHS. Otro está evaluando la contratación pública y la adjudicación de contratos del DHS; aunque sus recomendaciones aún están</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>pendientes, su trabajo incluye la elaboración de un plan de implementación para el DHS y la auditoría de los avances del Comité de Mejora de Procesos.</p> <p>El ACTTC sigue evaluando los riesgos de auditoría cada año. Las futuras auditorías de los procesos de adquisición y contratación del DHS se tendrán en cuenta en los próximos planes de auditoría en función de los resultados de la evaluación de riesgos de cada año. El 25 de marzo de 2025, la Junta de Supervisores creó el Comité de Auditoría del Condado de Sonoma (el Comité) a petición del ACTTC. El Comité incluye a dos miembros de la Junta de Supervisores y, por lo tanto, ayudará a garantizar que el Consejo desempeñe un papel activo en la comprensión de los riesgos y el establecimiento de prioridades para futuras auditorías. En este momento no se prevé que una auditoría exhaustiva, tal y como se plantea en esta recomendación, constituya el mejor uso de los recursos, ya que el condado ha respondido a través de otros medios, como auditorías limitadas, la contratación de consultores y mejoras internas en la supervisión y el control.</p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
R4	<p>Antes del 1 de enero de 2025, el Departamento de Compras del condado y el Contralor del condado deberán poner en marcha un sistema que garantice que todos los contratos sin licitación y de adjudicación directa se identifiquen, se contabilicen como tales, se hagan públicos y cuenten con la documentación justificativa y las exenciones necesarias en los archivos. (C3, C4, C5, C6).</p> <p><i>Estado actual:</i></p> <p>La recomendación se ha implementado parcialmente, tal y como sigue:</p> <p>Se ha añadido un campo desplegable a la pantalla de órdenes de compra (PO) del Sistema Financiero Empresarial (EFS) para que el personal de Compras pueda indicar si se ha aprobado una exención de fuente única para la adquisición. Además, se ha impartido formación adicional al personal de Compras sobre las mejores prácticas para marcar las órdenes de compra en las que pueda ser necesaria una exención de fuente única, así como para confirmar que el sistema de informes funciona correctamente.</p> <p>Además, la División de Compras está trabajando con el proveedor del EFS para añadir un campo obligatorio de “método de adquisición” a la página de solicitud, que envían los departamentos y</p>	Parcialmente implementada

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p>que utiliza Compras para crear las órdenes de compra. Los departamentos que presenten solicitudes de compra deberán indicar cómo se ha adquirido el bien, servicio, obra, etc. Las órdenes de compra se vincularán a la solicitud de compra completada, lo que facilitará al equipo de Compras identificar y seleccionar cómo se ha adquirido la orden de compra y si fue resultado de una exención de fuente única. Estimamos que esta funcionalidad, este procedimiento y estos informes estarán implementados en todos los departamentos del condado a finales del primer trimestre de 2026.</p> <p>El componente de informes públicos de la Recomendación aún no se ha implementado. El calendario para ello dependerá en parte de la funcionalidad, las herramientas de informes y la fiabilidad de las medidas de los menús desplegables y los campos obligatorios que se estén implementando (según lo mencionado anteriormente).</p> <p><i>Actualización para el Gran Jurado a fecha de febrero de 2026</i></p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<ul style="list-style-type: none"> • El 1 de diciembre de 2025, EFS implementó una nueva función obligatoria en la página de solicitudes. Este campo, que ahora se llama “Tipo de exención”, es obligatorio y el departamento solicitante debe seleccionarlo al enviar una solicitud, ya que está relacionado con el límite de gasto y la autoridad de aprobación, incluidas las exenciones de fuente única. • Concluimos nuestro primer informe, que está disponible en el sitio web de Compras Ver el sitio web de Compras aquí, como se muestra a continuación. 	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p><input type="checkbox"/> How will I know about the County's bid opportunities?</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> I'm a prospective Supplier and haven't done business with the County before. How do I register?</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> I'm currently a County Vendor. Do I have to register again in the new system?</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> What can I do with my online Supplier account?</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Whom should I contact if I cannot get into the system or have other technical issues?</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Single/Sole Source Purchases</p> <p><i>TRADUCCIONES DE LA IMAGEN DE ARRIBA</i></p> <p><i>+¿Cómo me entero de las oportunidades de puja del condado?</i></p>	

#	Recomendaciones no resueltas y estado actual	Estado de la implementación
	<p><i>+Soy un posible proveedor y no he hecho negocios con el condado antes. ¿Cómo me registro?</i></p> <p><i>+Actualmente soy proveedor del condado. ¿Debo registrarme otra vez en el nuevo sistema?</i></p> <p><i>+¿Qué me permite hacer mi cuenta de proveedor en línea?</i></p> <p><i>+¿Con quién contacto si no puedo entrar en el sistema o experimento otros problemas técnicos?</i></p> <p><i>-Adquisiciones de fuente única</i></p>	